

## PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ W PLACÓWCE

1. Zapewniono środki ochrony indywidualnej dla wszystkich pracowników oraz instrukcję prawidłowego ich stosowania.
2. Zapewniono osłony ust i nosa (np. maseczki, przyłbice), a także rękawiczki jednorazowe, preparaty do dezynfekcji rąk oraz nienasiąkliwe fartuchy z długim rękawem, wiązane z tyłu (w ilości wystarczającej do użycia w razie potrzeby np. przy czynnościach pielęgnacyjnych).
3. Umieszczono w pomieszczeniach sanitarno-higienicznych plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem dezynfekującym do rąk instrukcje skutecznego odkażania rąk (w placówkach dla osób niewidomych należy zastosować inne formy komunikacji).
4. Będą prowadzone działania promujące wśród uczestników i pracowników higienę rąk, higieny oddychania, a także właściwej etykiety postępowania prewencyjnego.
5. Pracownicy wiedzą o konieczności stosowania środków ochrony osobistej oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym przed i po kontakcie z uczestnikami, po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem oraz po usunięciu środków ochrony osobistej.
6. Zapewniono środki czystości w placówce (mydło, ręczniki papierowe) oraz środki do dezynfekcji, w tym żele/płyny dezynfekujące na bazie alkoholu (min. 60%) przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku.
7. Zalecono w miarę możliwości używanie osłon ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informowanie uczestników o powodach stosowania tego rozwiązania w sposób dla nich zrozumiały.
8. Przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do uczestników używane będą odpowiednie środki ochrony indywidualnej.
9. Po użyciu środków ochrony indywidualnej jednorazowego użytku, należy je każdorazowo po użyciu wrzucić do dedykowanego, zamykanego pojemnika na odpady.
10. Zapewniono odpowiednią liczbę zamykanych i opisanych pojemników na zużyte środki ochrony indywidualnej.
11. Wprowadzono zakaz pozostawiania telefonów komórkowych na powierzchniach ogólnodostępnych.
12. Kierownik/dyrektor placówki pobytu dziennego będzie na bieżąco śledzić umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące epidemii SARS-CoV-2, w tym zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.
13. Uczestnicy i personel będzie informowany o ryzyku jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny i wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego.
14. Pomieszczenia będą regularnie wietrzone.
15. Regularnie będą dezynfekowane często używane powierzchnie użytkowe i wyposażenie wykorzystywane do zajęć. W szczególności ważne jest:
  - regularne czyszczenie powierzchni wspólnych, w tym klamek drzwi i okien, poręczy, blatów, oparcie krzeseł, framug i skrzydeł drzwi, uchwytów,

- dezynfekowanie powierzchni dotykowych jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światel,
  - w szczególności należy przeprowadzić takie działania po zakończeniu zajęć przez jedną grupę i przed rozpoczęciem zajęć przez drugą grupę uczestników.
16. Zapewniono bieżące sprzątanie i dezynfekcję toalet – przynajmniej 4 razy dziennie.
  17. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, aby uczestnicy nie byli narażeni na wdychanie oparów środków, służących do dezynfekcji.
  18. Nie podajemy ręki na powitanie, unikamy dotykania oczu, nosa i ust.
  19. Podczas kaszlu i kichania zakrywamy usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej należy wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
  20. Unikamy organizowania większych skupisk uczestników w jednym pomieszczeniu.
  21. Z sal, w których prowadzone są zajęcia usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
  22. Opiekunowie i inni pracownicy placówki będą zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni placówki wynoszący min. 1,5 m.
  23. Obserwowanie stanu zdrowia uczestników i personelu, w tym prowadzenie na bieżąco oceny objawów infekcji dróg oddechowych.
  24. Uzgodniono szybkie ścieżki komunikacji, tj. kontaktu (telefon, poczta elektroniczna) z opiekunami uczestników w razie nagłej potrzeby.
  25. Wprowadzono zakaz wstępu na teren placówki osobom, których obecność nie jest konieczna do zapewnienia ciągłości działalności.
  26. Ograniczono wyjścia poza teren placówki w ramach prowadzonej działalności.
  27. Ograniczono kontakty pracowników niesprawujących pieczy nad realizacją procesu rehabilitacji z uczestnikami.
  28. Wprowadzono podział uczestników na małe, kilkusobowe grupy o stałym składzie z przydzielonymi stałymi pracownikami. Jednocześnie należy unikać sytuacji, w których uczestnicy różnych grup będą mieć ze sobą bezpośredni kontakt.
  29. W ramach prowadzonych zajęć rekomenduje się uwzględnienie tematyki dotyczącej obecnej sytuacji epidemicznej, w tym ze szczególnym podkreśleniem wagi utrzymywania właściwej higieny osobistej i otoczenia, oraz dystansu społecznego.
  30. Zrezygnowano z zajęć w ramach pracowni gospodarstwa domowego.
  31. Zrezygnowano z udziału uczestników w praktykach zawodowych u pracodawców.